



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JESENJE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA: 022-05/21-01/31

URBROJ: 2140/05-21-2

Gornje Jesenje, 16. ožujka 2021. godine

Sukladno odredbi članka 12. stavka 1. i članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) te članka 4. i 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/19), Jedinstveni upravni odjel objavljuje,

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE
usluga obavljanja komunalnih djelatnosti
održavanja javne rasvjete na području Općine Jesenje**

1. Podaci o javnom naručitelju

Naziv: Općina Jesenje

Sjedište: Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje

OIB: 45671692561

Broj telefona: + 385 49 375-503

Broj telefaksa: +385 49 375-503

Internetska adresa: www.jesenje.hr

Adresa elektroničke pošte: jesenje@jesenje.hr

Odgovorna osoba naručitelja:

Općinski Načelnik Andrija Ranogajec, mag.ing.mech., nacelnik@jesenje.hr

Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Andrija Ranogajec, mag.ing.mech, broj telefona: + 385 91 375 5030

2. Evidencijski broj nabave: 8/21

CPV oznaka predmeta nabave: 50232100-1 usluge održavanja ulične rasvjete

3. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici Naručitelja, definirani člankom 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 – dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) ili povezane osobe predstavnika Naručitelja definirane člankom 77. Zakona o javnoj nabavi, u sukobu interesa.

4. Vrsta postupka javne nabave

Postupak jednostavne nabave sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova i usluga („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/19).

5. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 25.000,00 kuna, bez PDV-a.

6. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su usluge održavanja javne rasvjete na području Općine Jesenje za razdoblje od 4 godine, što podrazumijeva: održavanje javne rasvjete sa uslugom postavljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, te nerazvrstanih cesta na području Općine Jesenje, zatim prihvat i evidentiranje dojava o kvarovima, odobrenih naloga i izvršenih zahvata, intervencije na mjernim mjestima javne rasvjete, hitne intervencije u otklanjanju nedostataka na poziv ovlaštene osobe naručitelja u radnom vremenu, izvan radnog vremena i u neradne dane bilo koje vrste, hitne intervencije u slučaju elementarnih nepogoda i ostalih izričitih opasnosti odmah po nastupanju opasnosti (za hitne intervencije odabrani ponuditelj se obvezuje izvršiti intervenciju u roku od 2 (dva) sata od zaprimljenog poziva nadležnog tijela), montažu i demontažu prigodne dekorativne rasvjete, te zamjenu mjernih, uklopnih i upravljačkih uređaja.

7. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

U troškovniku su utvrđene okvirne količine, a Naručitelj će naručivati uslugu održavanja javne rasvjete od odabranog ponuditelja putem naloga, prema stvarnim potrebama. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju ugovora o javnoj nabavi može biti manja ili veća od okvirne količine, no ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju istog ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

8. Troškovnik

Troškovnik predmeta nabave sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena izražene u kunama, moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke radova opisanih u troškovniku. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst troškovnika. Ako ponuditelj promjeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbijena.

9. Mjesto izvršenja ugovora

Područje Općine Jesenje, koje obuhvaća pet naselja: Gornje Jesenje, Donje Jesenje, Cerje Jesenjsko, Brdo Jesenjsko i Lužani Zagorski.

10. Rok na koji se sklapa ugovor

Po završetku postupka jednostavne nabave s najpovoljnijim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Jesenje na rok od 4 godine.

Odabrani ponuditelj dužan je započeti s obavljanjem komunalne usluge održavanja javne rasvjete odmah po potpisu ugovora.

11. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

- Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

11.a) Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja:

Traži se potvrda Porezne uprave o stanju duga ne stariju od 30 dana od dana objave ovog poziva iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili izjavu s potpisanim ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

12. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

a) Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz ove točke dokazuje se:

Izvatkom iz sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana, ne starijim od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog poziva za dostavu ponuda

Dokument se može dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

b) Tehnička sposobnost

- Gospodarski subjekt dužan je dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva odnosno da je da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2021.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2018.-2020.) uredno izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave temeljem jednog ugovora u minimalnoj vrijednosti od 25.000,00 kuna bez PDV-a.

Navedena tehnička i stručna sposobnost dokazuje se:

- popisom usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2021.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2018.-2020.) o pruženim uslugama istih ili sličnih predmetu nabave. Popis usluga treba sadržavati: vrijednost usluga, datum, predmet te naziv druge ugovorne strane. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti navedenih podataka.

-Gospodarski subjekt mora dokazati da za izvršenje usluge ima na raspolaganju strojeve, alate, uređaje i ostalu tehničku opremu u svrhu izvršenja ugovora.

Ova sposobnost dokazuje se Izjavom potpisanom i ovjerenom od strane gospodarskog subjekta (Prilog IV).

13. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- Popunjeni Ponudbeni list (ispunjen u cijelosti, ovjeren i potpisan od strane ponuditelja, (prilog I)
- Popunjeni troškovnik u cijelosti (prilog II)

- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje (točka 11. a),
- Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija iz točke 12. a i b)
- Izjava o dostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog III)
- Izjava (prilog IV)

14. Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom i mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude iskazuje se u kunama.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu s označenim rednim brojevima stranica na način da se onemogućí naknadno vađenje, odnosno umetanje stranica.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi, te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

15. Rok i način dostave ponude

Ponude se dostavljaju u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici. Zatvorenu omotnicu s ponudom ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja: Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje.

Ponude je potrebno dostaviti do 26. ožujka 2021. godine do 12,00 sati.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, s naznakom **“Ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti održavanje javne rasvjete - ne otvaraj“**.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koju dostavlja na isti način kao i osnovnu ponudu uz obaveznu naznaku da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

16. Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se u kunama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i naknade te popusti ukoliko ih ponuditelj daje.

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Cijena održavanja po ovom nadmetanju mora sadržavati sve troškove vezane za otklanjanje oštećenja odnosno zamjene uređaja ili opreme, uključujući troškove angažiranja radnika, vozila, alata, te nabave svog potrebnog materijala za izvršenje posla.

Davanjem potpisane ponude ponuditelji priznaju da nemaju nikakvih primjedbi na sadržaj dokumentacije za nadmetanje, a posebno na sadržaj troškovnika.

17. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena.

U slučaju da su zaprimljene dvije ili više valjanih ponuda s istom cijenom, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava traženim uvjetima natječaja.

18. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

19. Sklapanje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete u skladu s uvjetima određenim Pozivom i odabranom ponudom.

20. Vrsta, srodstvo i uvjeti jamstva

1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj je dužan priložiti potpisanu i pečatom ovjerenu Izjavu gospodarskog subjekta da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, prilikom sklapanja ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice potvrđene po javnom bilježniku u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Naručitelj će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vratiti odabranom ponuditelju nakon uredno izvršenog ugovora, u roku od 30 dana po isteku roka na koji je ugovor sklopljen.

21. Način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši na temelju evidencije o stvarno izvedenim količinama radova, odnosno ugrađenoj opremi (materijalu) i izvršenoj usluzi, uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa/situacije koji sadrži sve zakonom propisane elemente. Račun se ispostavlja mjesečno po izvršenoj usluzi.

Predujam isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja

22. Obavijest o rezultatima nabave

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude odnosno Odluku o poništenju postupka javne nabave ukoliko postoje razlozi za poništenje. Obavijest o odabiru odnosno o poništenju postupka nabave Naručitelj bez odgode istovremeno dostavlja svim ponuditeljima na dokaziv način (dostavica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom potvrda e- poštom, objavom na internetskim stranicama naručitelja). Protiv Odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

23. Datum objave

Ovaj Poziv za dostavu ponuda objavit će se na službenoj web stranici Općine Jesenje, **www.jesenje.hr** dana 16. ožujka 2021. godine

Pročelnica
Dubravka Leljak Hršak, dipl. iur.

Prilog I

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: Usluga održavanja javne rasvjete na području Općine Jesenje

Naziv i sjedište naručitelja: Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje

Podaci o ponuditelju

1. Naziv, sjedište i adresa ponuditelja:

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a
(zaokružiti)

DA

NE

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

2. Cijena ponude bez PDV-a:

3. Iznos PDV-a: _____

4. Cijena ponude s PDV-om:

NAPOMENA: Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

5. Rok valjanosti ponude: _____.

6.

U _____ 2021. godine

ZA PONUDITELJA

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Prilog II.

**TROŠKOVNIK
TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE NA
ODRŽAVANJU JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU
OPĆINE JESENJE**

NARUČITELJ: OPĆINA JESENJE. Gornje Jesenje 103, 49 233 Gornje Jesenje				
PONUĐITELJ:				
DOSTAVLJA PONUDU ZA:				
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE				
Red br.	MATERIJAL	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA U KUNAMA (BEZ PDV-A)	UKUPAN IZNOS U KUNAMA (BEZ PDV-a)
1.	Grlo porculansko – E 27 (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmenjenog grla)	5 kom		
2.	Grlo porculansko – E 40 (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmenjenog grla)	5 kom		
3.	Žarulja VTNa/E – 70 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmenjene žarulje)	30 kom		
4.	Žarulja VTfE – 125 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmijenjene žarulje)	4 kom		
5.	Žarulja VTNa/E – 150 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmijenjene žarulje)	6 kom		
6.	Žarulja LED E 27 12 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zamijenjene žarulje)	3 kom		
7.	Žarulja HPI-T Plus – 400W – E40 (stavka uključuje dobavu i	3 kom		

	zamjenu, te zbrinjavanje zamijenjene žarulje)			
8.	Prigušnica za VTNa/E – 70 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmenjene prigušnice)	5 kom		
9.	Prigušnica za VTFE – 125 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmenjene prigušnice)	1 kom		
10.	Prigušnica za VTNa/E – 150 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zamijenjene prigušnice)	2 kom		
11.	Prigušnica HPI 400 W (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zamijenjene prigušnice)	2 kom		
12.	Starter za VTNa/E-70W (stavka uključuje dobavu i zamjen te zbrinjavanje zmenjenog startera)	10 kom		
13.	Starter za VTNa/E-125 W stavka uključuje dobavu i zamjenu te zbrinjavanje zmenjenog startera)	2 kom		
14.	Starter za VTNa/E-150W stavka uključuje dobavu i zamjenu te zbrinjavanje zmenjenog startera)	4 kom		
15.	OG utičnica (stavka uključuje dobavu i zamjenu, te zbrinjavanje zmenjene utičnice)	10 kom		
16.	OG prekidač (stavka uključuje dobavu i postavu-zamjenu, te zbrinjavanje zmenjenog prekidača)	5 kom		
17.	Nabava kabela 2x16m Al stavka uključuje dobavu i postavu-zamjenu, te zbrinjavanje zmijenjenog kabla)	10 m'		
18.	Osigurač NV OO – 35A, 50A, 63A, 80A (stavka uključuje dobavu i zamjenu-postavu, te zbrinjavanje zmijenjenog osigurača)	1o kom		
19.	Luxomat+uklopni sat+ sonda kao Schneider (stavka uključuje dobavu i zamjenu te zbrinjavanje zmijenjenog sklopa)	1komplet		
20.	Kabel PP-Y 3x2,5mm ² (stavka uključuje dobavu i postavu kabla)	1 m'		
21.	Stezaljka za probijanje izolacije (stavka uključuje dobavu i	5 kom		

	postavu- zamjenu stezaljke)			
22.	Sklopnik CN 63A 220V/380V (stavka uključuje dobavu i zamjenu te zbrinjavanje zmićenog sklopnika)	2 kom		
23.	Nabava svjetlosne sonde (stavka uključuje dobavu i zamjenu; te zbrinjavanje zmićenje sonde)	1 kom		
24.	Radni sat montera (prema nardužbi)	10 sati		
25.	Montaža i demontaža božićnih ukrasa - 80 komada (montaža i demontaža uključuje uporabu svih pomoćnih alata i opreme (skele, auto dizalice, ljestvi i sl.)	komplet		
26.	Nabava i zamjena pretvarača za božićne ukrase (stavka uključuje dobavu i zamjenu; te zbrinjavanje zmićenog pretvarača)	5 kom		
27.	Nabava LED crijeva za popravak božićnih ukrasa (stavka uključuje nabavu i demontažu starih, te postavljanje novih crijeva na ukras prema postojećim oblicima –uključujući sav potrebni materijal (kopče, vezice i sl.)	30 m '		
28.	Nabava i postava perforirane trake (stavka uključuje nabavu i postavljanje trake radi učvršćivanja rasvjetnih tijela lampi na stupove uključujući sav potrebni materijal (vijci, matice, vezice i sl.)	10 kom		
29.	Sitni potrošni materijal (vijci, matice, vezice...)	kompl.		
UKUPNI IZNOS (kn bez PDV-a):				
PDV 25%:				
SVEUKUPNO:				

Prilog III.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA

Ponuditelj:

Naziv: _____

Poslovno sjedište:

Poštanski broj. _____

Mjesto: _____

Adresa: _____

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA
UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Neopozivo potvrđujemo, da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj u postupku prikupljanja ponuda za usluge obavljanja komunalne djelatnosti održavanje javne rasvjete na području Općine Jesenje, prilikom sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice solemnizirane po javnom bilježniku u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

U _____, _____ 2021. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

Prilog IV.

IZJAVA

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da raspoložemo strojevima, alatima, uređajima i ostalom tehničkom opremom u svrhu izvršenja ugovora.

Potpisom ove Izjave izjavljujemo da smo u potpunosti tehnički i stručno osposobljeni za izvršenje predmeta jednostavne nabave za koji podnosimo ponudu.

U _____, _____ 2021. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)