



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JESENJE

KLASA: 340-01/23-01/7

URBROJ: 2140-15-02-23-03

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
Jednostavna nabava

Predmet nabave:

Asfaltiranje nerazvrstanih cesta

Vrsta nabave: radovi

Evidencijski broj nabave: 11/23

Jesenje, kolovoz 2023.

SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI	4
1.1.	Podaci o Naručitelju	4
1.2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima	4
1.3.	Evidencijski broj nabave	4
1.4.	Procijenjena vrijednost nabave	4
2.	OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	5
2.1.	Opis predmeta nabave	5
2.2.	Tehničke specifikacije	5
2.3.	Mjesto i rok izvođenja radova	6
2.4.	Troškovnik	7
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA	8
3.1.	Nekažnjavanje	8
3.2.	Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	10
4.	UVJETI SPOSOBNOSTI.....	10
4.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	10
4.2.	Tehnička i stručna sposobnost.....	11
4.2.1.	Popis radova.....	11
5.	OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA	11
6.	ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	11
7.	PODUGOVARANJE	12
8.	PODACI O PONUDI	12
8.1.	Sadržaj ponude	12
8.2.	Način dostave ponuda.....	13
8.2.1.	Dostava elektroničkim sredstvima komunikacije	13
8.2.2.	Dostava dijelova ponude u papirnatom obliku	13
9.	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	13
9.1.	Način određivanja cijene ponude	14
9.2.	Valuta ponude	14
9.3.	Jezik i pismo ponude	14
9.4.	Rok valjanosti ponude.....	14
10.	NAČIN I ROK PLAĆANJA.....	15

11.	JAMSTVA	15
11.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	15
11.2.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	17
11.3.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	18
12.	ROK ZA DOSTAVU PONUDA.....	19
13.	DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA.....	19
14.	PREGLED I OCJENA PONUDA.....	19
14.1.	Dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude.....	19
14.2.	Odluka o odabiru ili poništenju postupka	20
15.	SKLAPANJE UGOVORA	20
16.	OSTALE ODREDBE	20
16.1.	Termin obilaska lokacije	20
16.2.	Povjerljivost podataka	20
17.	PRILOZI.....	21
17.1.	Prilog I – Troškovnik.....	21
17.2.	Prilog II – Izjava o nekažnjavanju.....	21
17.3.	Prilog III – Popis radova.....	21
17.4.	Prilog IV – Prijedlog ugovora.....	21

1. OPĆI PODACI

Ovaj postupak nabave radova provodi se na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22, u nastavku: ZJN 2016) i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga, KLASA: 022-05/19-01/46, URBROJ: 2140/05-19-1 od 15. travnja 2019. godine (u nastavku: Pravilnik).

Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče Poziv sa cjelokupnom dokumentacijom te da se pridržavaju uputa, tehničkih specifikacija i uvjeta iz ovog Poziva.

Na pripremu i provedbu ovog postupka nabave te na izvršenje ugovora o nabavi primjenjuje se nacionalno pravo.

1.1. Podaci o Naručitelju

- Naziv i sjedište naručitelja: Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje
- OIB: 45671692561
- PDV identifikacijski broj: HR45671692561
- Broj telefona: +385 49 375 503
- Broj telefaksa: +385 49 375 503
- Internetska stranica: www.jesenje.hr
- Adresa elektroničke pošte: jesenje@jesenje.hr
- Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.
- Žiro-račun (IBAN): HR2724020061855200008
- BIC/SWIFT: ESBCHR22

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Osoba zadužena za kontakt:

- Ivan Habjanec
- Telefon: +385 49 375 503
- E-pošta: jesenje2@jesenje.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH). Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH.

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 11/23

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 45.000,00 EUR bez PDV-a.

2. OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su građevinski radovi na sanaciji oštećenja i asfaltiranju nerazvrstanih cesta, i to Lužani Zagorski, Bukvići – Forjani i Cerje Jesenjsko, Čižmešija na područja općine Jesenje.

Predmet nabave je detaljno opisan u troškovniku (Prilog I) koji je sastavni dio ovog Poziva. Pritom, napominje se da se kao tražene specifikacije u ovom predmetu nabave isključivo traže one navedene u troškovniku.

Ponuditelj je obavezan ponuditi cjelokupan predmet nabave sukladno tehničkoj specifikaciji iz troškovnika koji je izrađen na nestandardiziranom obrascu, a može se preuzeti zajedno s ovim Pozivom. Ponuda u kojoj nije ponuđen cjelokupan predmet nabave bit će odbijena.

Izvedba radova treba biti prema općim i posebnim tehničkim uvjetima i opisu radova, a u skladu s pravilima struke. Gotovi, tvornički proizvedeni materijali, moraju se primijeniti u svemu prema uputama proizvođača.

Sve popratne radove i usluge, vezane uz postavljanje, ugradnju i montažu opreme potrebno je izvesti kvalitetno i stručno do potpune gotovosti i funkcionalnosti, a u skladu s Pozivom i priloženim troškovnikom, važećim zakonima, propisima i normama, pravilima struke te prema uputama proizvođača.

Odabrani je ponuditelj dužan predmet nabave izvršavati i izvoditi uredno, savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu s pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave, nalogima i uputama nadzornih inženjera te uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV):

CPV oznaka predmeta nabave:	45233222-1 Radovi na kolničkom zastoru i asfaltiranju
------------------------------------	---

Predmet nabave nije podijeljen na grupe pa su ponuditelji obavezni nuditi cjelokupan predmet nabave.

Količina predmeta nabave je iskazana u Troškovniku (Prilog I) koji je sastavni dio Poziva.

Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) jer se zbog prirode predmeta nabave i drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točna količina.

2.2. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije izvođenja radova određene su Troškovnikom (Prilog I) koji čini sastavni dio Poziva.

Ponuđeni materijali i proizvodi moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz tehničkih specifikacija propisanih u i Troškovniku.

2.3. Mjesto i rok izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je područje općine Jesenje.

Rok izvođenja radova je najkasnije 45 dana od dana uvođenja u posao.

Početak izvođenja radova je po uvođenju u posao. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao i pisanim putem obavijestiti Odabranog ponuditelja (Izvođača) o uvođenju u posao. Odabrani ponuditelj će biti uveden u posao u što kraćem roku od sklapanja ugovora, a najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik. Odabrani ponuditelj je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera ("Narodne novine", broj 131/21, 68/22).

Izvođač je dužan u roku od 8 dana od dana uvođenja u posao dostaviti Naručitelju terminski (dinamički) plan izvođenja radova prethodno odobrenog od strane stručnog nadzora.

Radovi se smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinski dnevnik potvrđuje nadzorni inženjer.

Po završetku radova ugovorne strane dužne su pristupiti primopredaji radova i konačnom (završnom) obračunu.

O primopredaji radova se sastavlja zapisnik.

Jamstveni rok počinje teći od dana potpisa Zapisnika o primopredaji radova te iznosi 24 mjeseca.

Ukoliko prilikom izvršenja ugovora nastanu okolnosti zbog kojih će biti potrebno produžiti trajanje ugovora/rok završetka radova, svaka izmjena provodi se sukladno člancima 316. – 320. ZJN 2016.

Rok izvršenja radova može se produljiti u sljedećim slučajevima:

- viša sila ili drugi događaj koji ima značenje promijenjenih okolnosti nastalih nakon sklapanja ugovora, koje se nisu mogle predvidjeti ni spriječiti, a koje nije uzrokovao izvođač
- privremena obustava radova određena od strane Naručitelja odnosno nadzornog inženjera odnosno nadležnih upravnih tijela, tijela koja imaju javne ovlasti ili sudova, a koja obustava nije uzrokovana krivnjom izvođača,
- nepovoljne vremenske prilike za izvođenje pojedinih vrsta radova, koje znatno odstupaju od vremenskih prilika za godišnje doba i mjesto izvođenja radova, utvrđene u građevinskom dnevniku i ovjerene od nadzornog inženjera,
- uvjeti u tlu koji odstupaju od uvjeta predviđenih projektnom dokumentacijom,

- nepredviđeni radovi koji se moraju izvesti za koje izvođač nije znao niti je mogao znati u vrijeme sklapanja Ugovora, a njihovo izvođenje utječe na mogućnost izvođenja radova u ugovorenom roku,
- naknadna izmjena u projektno-tehničkoj dokumentaciji koju nije izazvao izvođač,
- naknadni radovi prema zahtjevu Naručitelja,
- drugih objektivnih okolnosti koje su dovele do potrebe produženja roka.

Izvođač je dužan zahtjev za produljenje roka podnijeti u pisanom obliku nadzornom inženjeru odmah po nastanku okolnosti na kojima se temelji zahtjev, odnosno saznanju za predmetne okolnosti ili kada je primjenom dužne pažnje trebao saznati za te okolnosti, a najkasnije do isteka roka izvođenja radova. U zahtjevu je potrebno opisati okolnosti te dostaviti dokaze na kojima temelji navode iz zahtjeva.

Zahtjev za produljenje roka se ne može podnijeti nakon proteka roka za završetak radova.

➤ Ugovorna kazna

Ukoliko odabrani ponuditelj zakasni s ispunjenjem obveza koje čine predmet ugovora odnosno prekorači ugovoreni rok za izvođenje radova, a prekoračenje nije uzrokovano okolnostima iz ugovora kada se rok za izvođenje radova utvrđen ugovorom iznimno može produljiti, Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog ponuditelja ugovornu kaznu koja se određuje na način da se za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka, odnosno zakašnjenja, obračuna iznos od 2 ‰ ugovorene cijene radova bez PDV-a do najviše 10 % ugovorene cijene radova bez PDV-a.

Ugovorna kazna neće osloboditi odabranog ponuditelja obveze da dovrši radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema ugovoru o nabavi radova i ovom Pozivu.

Sukladno članku 355. Zakon o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22) ako je šteta koju je Naručitelj pretrpio, zbog neurednog izvršenja obveza odabranog ponuditelja, veća od iznosa ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Sukladno članku 353. stavak 5. Zakona o obveznim odnosima Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, odnosno neurednog ispunjenja ako je primio ispunjenje obveze, a nije bez odgađanja priopćio odabranog ponuditelja da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako ugovorna kazna dosegne najviši iznos ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

2.4. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva te je priložen u nestandardiziranom obliku i učitao u EOJN RH kao zasebni dokument u excel formatu i kao takav dostupan za preuzimanje.

Ponuditelj je dužan popuniti Troškovnik na način da popuni svaku stavku troškovnika i to na način da za svaku stavku/podstavku Troškovnika koja u stupcu „količina“ ima navedenu numeričku

vrijednost, upiše cijenu. Troškovnik je kreiran na način da se formulom automatski izračunava umnožak upisane jedinične cijene i količine navedene stavke.

Cijena ponude izražava u EUR. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a koja je izražena u Troškovniku.

Ponuditelj ne smije mijenjati tekst Troškovnika, dodavati stupce, mijenjati količine, jedinice mjere, opis pojedinih stavki, niti na bilo koji drugi način mijenjati sadržaj Troškovnika. U slučaju da ponuditelj pri ispunjavanju Troškovnika uoči da dio stavki Troškovnika nije obuhvaćen formulama, ponuditelj je ovlašten dodati formulu radi zbrajanja upisanih cijena. Takvo dodavanje formule se neće smatrati nedozvoljenom izmjenom Troškovnika ako dodavanjem formule nije došlo do izmjene koja bi utjecala na sadržaj Troškovnika.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da ponuda nije u skladu s uvjetima ovog Poziva odnosno da je nepravilna te će Naručitelj takvu ponudu odbiti.

Popunjeni Troškovnik učitava se u EOJN RH te ga nije potrebno potpisivati i ovjeravati.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

3.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11,144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11,144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito

posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11,144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11,144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (Narodne novine broj 125/11,144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11,144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovog Poziva i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka nabave, u odnosu na naprijed navedene osnove isključenja, je 5 (pet) godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ✓ **Izjavu o nekažnjavanju;** Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana do početka ovog postupka jednostavne nabave. Izjava ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika (od objave ovog Poziva u EOJN RH)

Osnove za isključenje iz ove točke Poziva se primjenjuju na jednak način na podugovaratelje i na gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

Prijedlog izjave o nekažnjavanju je dio ovog Poziva kao Prilog II.

3.2. **Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka ako mu sukladno posebnom propisu plaćanja obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ✓ **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od početka ovog postupka jednostavne nabave (od objave ovog Poziva u EOJN RH)

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Poziva, gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Osnove za isključenje iz ove točke Poziva se primjenjuju na jednak način na podugovaratelje i na gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

4. **UVJETI SPOSOBNOSTI**

4.1. **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Svaki gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja postojanja profesionalne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ✓ Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana; Izvadak ne smije biti stariji od 3 mjeseca od početka ovog postupka jednostavne nabave (od objave ovog Poziva u EOJN RH)

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj u ovom Pozivu određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da ponuditelj ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo, znanje i sposobnost za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

4.2.1. Popis radova

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini (2022., 2021., 2020., 2019., 2018.) uredno izveo radove koji su isti ili slični predmetu nabave, i to:

- **1 (jedan), a najviše 2 (dva) posla izvođenja radova** istih ili sličnih predmetu nabave čija je ukupna vrijednost bez PDV-a najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Za potrebe utvrđivanja postojanja sposobnosti iz ove točke Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ✓ Popis radova u kojem se navodi predmet ugovora i/ili opis i popis radova koji su obuhvaćeni ugovorom, naziv druge ugovorne strane, vrijednost radova, datum početka i završetka izvođenja radova

Naručitelj radove visokogradnje neće smatrati radovima istim ili sličnim predmetu nabave.

Prijedlog popisa radova je dio ovog Poziva kao Prilog III.

5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt se može u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija iz točke 4.2. ovog Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata, gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu u ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum i poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji će se resursi međusobno ustupati.

6. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice pojedinačno dokazuje:

- da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarskog subjekta isključuje iz postupka nabave (osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva)
- da ispunjava uvjet sposobnosti iz točke 4.1. ovog Poziva (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti)

7. PODUGOVARANJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor, obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv/tvrtka, sjedište, OIB/nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Na podugovaratelja se primjenjuju osnove isključenja iz točke 3. ovog Poziva. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od tri dana.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovor o nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

8. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obavezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude, neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj neće odbiti ponudu samo zbog tog razloga.

8.1. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- Ponudbeni list – uvez ponude
- Popunjen Troškovnik (u excelu)
- Izjavu o nekažnjavanju
- Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta
- Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra
- Popis radova
- Dokaz da će imati na raspolaganju resurse gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja – *ako je primjenjivo*
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (potvrda o uplati pologa ili zadužnica/bjanko zadužnica u izvorniku)
- Izjava o jamstvenom roku

8.2. Način dostave ponuda

8.2.1. Dostava elektroničkim sredstvima komunikacije

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH najkasnije do vremena definiranog u točki 12. ovog Poziva.

8.2.2. Dostava dijelova ponude u papirnatom obliku

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Naručitelj: Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49 290
Evidencijski broj nabave: 11/23
Predmet nabave: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta
»Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno «
»NE OTVARAJ«

te podaci o ponuditelju:

naziv i adresa ponuditelja/članova zajednice gospodarskih subjekata

Dokumenti koji su važeći samo u izvorniku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude), moraju biti dostavljeni bez oštećenja nastala bušenjem, klamanjem i slično.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljeni do isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu Naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

S obzirom na to da Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu najnižu cijenu, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

9.1. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se u brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine ako postoje te popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o jednostavnoj nabavi te se ponuditelj obvezuje predmet nabave izvršavati po cijeni označenoj u dostavljenoj ponudi.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se u Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Gospodarskim subjektima se preporuča da prije davanja ponude prouče kompletnu dokumentaciju, upravne akte i troškovnike, temeljem kojih će se izvoditi predmetne radove, te se upoznaju s uvjetima izvođenja radova na lokaciji, budući da im se zbog nepoznavanja istih neće priznati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ovog Poziva i Ugovora.

9.2. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u EUR.

9.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda se u cijelosti izrađuje i dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod na hrvatskom jeziku.

Iznimno od navedenog, pojedini izrazi ili sintagme mogu biti na stranim jezicima ako se ti izrazi odnose na službene nazive, adrese, internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice i sl., odnosno ako ne postoji odgovarajući ili uvriježeni stručni pojam na hrvatskom jeziku, ako se taj izraz koristi u stručnom jeziku i ako je samorazumljiv i ne utječe na razumljivost ponude.

9.4. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 2 mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude.

10. NAČIN I ROK PLAĆANJA

Naručitelj će sva plaćanja vršiti na temelju mjesečnih eRačuna izdanih na temelju ovjerenih privremenih mjesečnih situacija i okončane situacije izvođača ovjerenih odnosno potvrđenih od strane ovlaštenog nadzornog inženjera, a sve na temelju jediničnih cijena iz ponudbenog troškovnika i stvarno izvedenih količina radova.

Privremene mjesečne situacije izvođač dostavlja na pregled i ovjeru nadzornom inženjeru do petog u mjesecu za protekli mjesec.

Izvođač mora uz svoju privremenu mjesečnu situaciju odnosno račun priložiti situacije odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Nadzorni inženjer će privremene mjesečne situacije pregledati i nesporni dio ovjeriti u roku od pet dana od dana primitka situacije.

Okončanu situaciju (završni obračun) Izvođač dostavlja najkasnije u roku od 15 dana nakon primopredaje izvedenih radova.

Nakon ovjere privremene mjesečne/okončane situacije, izvođač, u skladu sa Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18), izdaje eRačun te kao prilog eRačunu dostavlja ovjerenu privremenu mjesečnu/okončanu situaciju.

Avansno plaćanje odnosno predujam je isključen.

11. JAMSTVA

Naručitelj zahtijeva dostavu sljedećih jamstava:

- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan u ponudi kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostaviti **zadužnicu ili bjanko zadužnicu** ovjerenu kod javnog bilježnika i popunjenu u skladu s mjerodavnim propisima.

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja za slučaj kršenja obveze ili obveza ponuditelja, i to u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) neprihvatanja ispravka računske greške,
- c) odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, ili
- d) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

Iznos jamstva: 1.200,00 EUR

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja u izvorniku u papirnatom obliku, odvojeno od elektroničke ponude, u skladu s uputom iz točke 8.2.2. Poziva.

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja u zatvorenoj omotnici i čini sastavni dio dijela ponude dostavljene u papirnatom obliku. Zadužnica ili bjanko zadužnica ne smije ni na koji način biti oštećena (bušenje, klamanje i slično), a što se ne odnosi na eventualno uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženu visinu jamstva. U slučaju da jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata, ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni u zadužnici ili bjanko zadužnici kao jamci platci.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude je najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ponudu s najnižom cijenom u primjerenom roku.

Naručitelj vraća ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, a pohranjuje presliku jamstva.

- **Novčani polog**

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku u kojem je to odredio Naručitelj, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Novčani polog uplaćuje se u korist Naručitelja:

- Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje
- OIB: 45671692561
- Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.
- IBAN: HR2724020061855200008
- Model: HR68
- poziv na broj: 9016-OIB (platitelja)
- opis plaćanja (svrha plaćanja): jamstvo za ozbiljnost ponude – 11/23

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda.

U slučaju plaćanja novčanog pologa, ponuditelj dokaz o uplati pologa prilaže svojoj ponudi koju dostavlja u elektroničkom obliku putem EOJN RH.

Dokaz o plaćanju pologa je potvrda na temelju koje se može utvrditi da je polog uplaćen odnosno da je transakcija izvršena (neovjerena preslika ili ispis provedenih naloga za plaćanje, potvrda izdana u elektroničkom obliku i sl.). Na temelju dostavljenog dokaza o uplati, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Naručitelj će zadržati polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti zadužnicu odnosno bjanko zadužnicu.

11.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani je ponuditelj dužan prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije u roku od 7 dana od dana sklapanja ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Pod urednim ispunjenjem ugovora se podrazumijeva izvršenje svih obveza iz ugovora, poštivanje ugovorenog roka izvedbe i ugovorene kvalitete.

Jamstvo se dostavlja u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** ovjerene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s mjerodavnim propisima, a u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja najmanje 30 dana od dana završetka radova odnosno roka predviđene primopredaje radova.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo iz ove točke Poziva, u skladu s odredbama i u rokovima propisanim ovom točkom Poziva, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor zbog krivnje odabranog ponuditelja uz pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju sklapanja dodatka ugovoru o nabavi koji bi rezultirao povećanjem ugovorene cijene, ugovaratelj je dužan u roku od 7 dana od dana sklapanja dodatka ugovora o nabavi dostaviti novo jamstvo izdano na razmjerno uvećani iznos, tako da isto iznosi 10% nove ukupne vrijednosti ugovora s dodacima ili dostaviti dodatno jamstvo u iznosu od 10% vrijednosti dodatka ugovoru.

U slučaju da se završetak radova iz bilo kojeg razloga ne provede u roku važenja dostavljenog jamstva, ponuditelj je dužan produžiti valjanost jamstva za odgovarajući vremenski period potreban za završetak radova i predati ju Naručitelju najmanje 7 dana prije isteka važenja jamstva iz ove točke Poziva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo iz ove točke Poziva može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženu visinu jamstva. U slučaju da jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata, ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni u zadužnici ili bjanko zadužnici kao jamci platci.

• Novčani polog

Umjesto traženog jamstva, odabrani ponuditelj može u roku za dostavu jamstva za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, na račun Naručitelja kao korisnika jamstva.

Novčani polog uplaćuje se u korist korisnika jamstva:

- Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje
- OIB: 45671692561
- Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.
- IBAN: HR2724020061855200008
- Model: HR68

- poziv na broj: 9016-OIB (platitelja)
- opis plaćanja (svrha plaćanja): jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja najkasnije do isteka roka za dostavu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će naplaćeno u slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze odnosno ne ispuni ili neuredno ispuni ugovorne obveze.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi ne bude naplaćeno, Naručitelj jamstvo vraća u roku od 30 dana od dana primopredaje radova odnosno nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

11.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Naručitelj utvrđuje minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u trajanju od 24 mjeseca računajući od dana uspješne primopredaje radova odnosno potpisivanja zapisnika o primopredaji radova.

Odabrani je ponuditelj dužan najkasnije u roku od 15 dana od dana uspješne primopredaje radova i potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstvo se dostavlja u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** ovjerene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s mjerodavnim propisima, a u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora (ukupne vrijednosti izvedenih radova) bez PDV-a, s rokom važenja od 24 mjeseca.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi traženo jamstvo u za to predviđenom roku, Naručitelj će aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi u punom iznosu.

Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj jamči da su izvedeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu s ugovorom, pripadajućom dokumentacijom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu ugovorom.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata (ponuditelja) jamstvo može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a (vrijednost svih izvedenih radova). U slučaju da jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata, ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni u zadužnici ili bjanko zadužnici kao jamci platci.

Jamstveni rok iz ove točke Poziva ne utječe na odgovornost Izvođača za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu u roku od 10 godina od predaje i primitka radova sukladno Zakonu o obveznim odnosima te drugim primjenjivim propisima.

- **Novčani polog**

Umjesto traženog jamstva, odabrani ponuditelj može u roku za dostavu jamstva uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% ukupne vrijednosti ugovora (ukupne vrijednosti izvedenih radova) bez PDV-a, na račun Naručitelja kao korisnika jamstva.

Novčani polog uplaćuje se u korist korisnika jamstva:

- Općina Jesenje, Gornje Jesenje 103, 49233 Gornje Jesenje
- OIB: 45671692561
- Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.
- IBAN: HR2724020061855200008
- Model: HR68
- poziv na broj: 9016-OIB (platitelja)
- opis plaćanja (svrha plaćanja): jamstvo za otklanjanje nedostataka

12. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 29. kolovoza 2023. godine do 14,00 sati.

13. DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Naručitelja **dana 29. kolovoza 2023. godine u 14:00 sati.**

Otvaranje ponuda nije javno.

14. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda, Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude u skladu s člankom 9. Pravilnika, i to na temelju uvjeta i zahtjeva iz ovog Poziva te o tome sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

14.1. Dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude tražiti putem sustava EOJN RH.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

14.2. Odluka o odabiru ili poništenju postupka

Naručitelj donosi odluku o odabiru ili poništenju u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Protiv odluke se ne može izjaviti žalba.

Naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju bez odgode objaviti na EOJN RH. Odluka se smatra dostavljenom istekom dana u kojem je objavljena. Dostavom odluke o odabiru ili poništenju, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora ili pokretanja novog postupka jednostavne nabave.

15. SKLAPANJE UGOVORA

Ugovor o nabavi sklapa se na temelju uvjeta iz ovog Poziva i odabrane ponude.

Prijedlog ugovora je sastavni dio ovog Poziva kao Prilog IV.

16. OSTALE ODREDBE

16.1. Termin obilaska lokacije

Naručitelj preporuča gospodarskim subjektima da prije podnošenja ponude obiđu građevinsku lokaciju kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s predmetom nabave jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja ili izmjene ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije i projektnim zadatkom te zahtjevima iz Poziva, Troškovnika i ostalih dokumenata koji su sastavni dio ovog Poziva. Troškove obilaska lokacije snosi gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt koji želi u pratnji osoblja Naručitelja obići lokaciju budućih radova, dužan je najaviti svoje prisustvovanje putem adrese elektroničke pošte iz točke 1.1 ovog Poziva najmanje 24 sata ranije. Naručitelj zadržava pravo određivanja točnog termina za obilazak gradilišta ovisno o raspoloživosti vlastitog osoblja.

Naručitelj napominje da tijekom obilaska gradilišta neće odgovarati na pitanja te da se svako eventualno pitanje mora dostaviti pisanim putem kroz sustav EOJN RH, a na koji način će se dati i pisani odgovori. Obilazak lokacije u pratnji osoblja Naručitelja može se izvršiti najkasnije dva (2) dana prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

16.2. Povjerljivost podataka

Gospodarski subjekt u postupku nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima te u ponudi dostaviti dokument iz kojeg je isto vidljivo.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba.

Pravilnika, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

17. PRILOZI

- 17.1.** Prilog I – Troškovnik
- 17.2.** Prilog II – Izjava o nekažnjavanju
- 17.3.** Prilog III – Popis radova
- 17.4.** Prilog IV – Prijedlog ugovora